



โครงการฝึกอบรม

เรื่อง ทบทวน บูรณาการ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน
ดำเนินงานสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น

๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานในหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้วางเป้าหมายสำคัญในการที่จะพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้า แต่เนื่องจากมีปัญหาทางด้านรายได้ที่มีไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาต่างๆ การพัฒนาท้องถิ่นยังไม่สามารถที่จะดำเนินการได้อย่างเต็มที่ตามที่วางเป้าหมายไว้ และการแก้ไขปัญหารายได้วิธีหนึ่งที่คิดว่าเหมาะสมที่สุดก็คือ การปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ของท้องถิ่นอย่างครบถ้วนถูกต้อง ยุติธรรม และสะดวก รวดเร็วที่สุด

กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้เป็นแนวปฏิบัติในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 3431 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2552 นั้น และกระทรวงมหาดไทยเห็นว่าเพื่อให้การจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ 2559 เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 ซึ่งเห็นชอบให้กระทรวงมหาดไทยกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ เพื่อให้มีการจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้น ซึ่งทางจังหวัดได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการที่จะสามารถจัดเก็บภาษีต่างๆ ของหน่วยงานได้ครบถ้วนถูกต้อง จะต้องจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลรายการทรัพย์สินและเจ้าของทรัพย์สินที่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน และจัดทำหรือปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และใช้ข้อมูลนั้นในการจัดเก็บภาษีอย่างจริงจัง การที่จะจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้แล้วเสร็จนั้น จะต้องมีความรู้ความเข้าใจในระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เมื่อมีความรู้ความเข้าใจในระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินแล้ว จะทำให้ท้องถิ่น มีข้อมูลรายละเอียดสำหรับใช้ในการจัดเก็บภาษี ไว้อย่างสมบูรณ์ ทำให้ท้องถิ่น สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการเร่งรัดติดตามจัดเก็บรายได้ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องและเป็นธรรม แก่ผู้มีหน้าที่เสียภาษีอย่างแท้จริง ทำให้การจัดเก็บภาษีของท้องถิ่น มีระบบข้อมูลที่แน่นอน และสามารถตรวจสอบได้โดยสะดวกรวดเร็ว

ฉะนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำ “โครงการฝึกอบรม ทบทวน บูรณาการ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน ด้านงานสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรภาครัฐและภาคเอกชนให้มีความรู้ความสามารถในด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์
2. เพื่อส่งเสริมและสร้างแนวคิดในการจัดทำระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. เป็นพื้นฐานในการพัฒนาทักษะด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ในระดับต่อไป
4. เพื่อให้เกิดเครือข่าย การเรียนรู้ ความร่วมมือ ที่สามารถแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน

๓. เป้าหมาย

๑. ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและ/หรือข้าราชการ บุคลากรทุกตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและบุคลากรที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร

๔. ระยะเวลาในการฝึกอบรมและสถานที่อบรม

- รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 28 เมษายน - 1 พฤษภาคม 2560 ณ โรงแรมไดมอนด์พลาซ่า อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 19 - 22 พฤษภาคม 2560 ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 2 - 5 มิถุนายน 2560 ณ โรงแรมนภาลัย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 23 - 26 มิถุนายน 2560 ณ โรงแรมทาว์นอินทาว์น จ.ชลบุรี

๕. งบประมาณและค่าใช้จ่าย

ค่าลงทะเบียนจากผู้เข้ารับการอบรม คนละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้แก่ ค่าเอกสารและสื่อประกอบการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสีเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำวุฒิบัตร ค่าบริการสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำหรับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการฝึกอบรมฯ (ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๙ หมวด ๓ ข้อ ๒๒ (๑))

ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหารค่ำ ผู้เข้ารับการอบรมเบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด

๖. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิ์เข้ารับวุฒิบัตรรับรองผลการฝึกอบรม ซึ่งออกโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จะต้องใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการและการทำงานของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ขั้นพื้นฐาน ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้วิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ของหน่วยงานได้
2. ผู้เข้าอบรมสามารถจัดทำแผนที่ภาพถ่ายดาวเทียมจากโปรแกรม Google Earth ในเขตพื้นที่รับผิดชอบหรือพื้นที่ศึกษา จากการเข้าอบรมครั้งนี้ได้
3. สามารถสร้างแผนที่พื้นฐาน Base Map ระดับหลังคาเรือน มาตรฐาน 1:4000 ในเขตพื้นที่รับผิดชอบหรือพื้นที่ศึกษาได้
4. สามารถนำความรู้ที่ได้รับการอบรมไป ปรับปรุงพัฒนาระบบการทำงานต่างๆที่เกี่ยวข้องได้เช่น การจัดเก็บรายได้ (แผนที่ภาษีฯ LTax3000) การบริหารงานระบบประปา การบริหารงานการออกใบอนุญาตก่อสร้าง การบริหารงานขยะมูลฝอย ฯลฯ
5. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านการจัดการข้อมูลทางกายภาพด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์แก่บุคคลทั่วไปในพื้นที่ พื้นที่รับผิดชอบของหน่วยงานได้

กำหนดการโครงการฝึกอบรม

เรื่อง ทบทวน บูรณาการ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน
ด้านงานสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น

วันที่ 1	หัวข้อการบรรยาย
13.00 – 13.30 น.	รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม บริเวณหน้าห้องประชุม โรงแรมที่จัดอบรม
13.30 – 16.00 น.	ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เบื้องต้นและองค์ประกอบของ GIS ความรู้เกี่ยวโปรแกรม และเครื่องมือต่างๆ และการกำหนดสภาพแวดล้อมการทำงาน การเตรียมความพร้อมรองรับร่าง พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง <ul style="list-style-type: none">- การประเมินทุนทรัพย์ที่ดินรายบล็อก- การประเมินทุนทรัพย์ที่ดินรายแปลง- การประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง- การประเมินทุนทรัพย์ห้องชุด
วันที่ 2	หัวข้อการบรรยาย
09.00 – 12.00 น.	ลงทะเบียน การกำหนด Projection ให้กับแผนที่ การนำเข้าแผนที่ Shape file การสร้างตารางกริด Index Map การนำเข้าและการจัดการภาพถ่ายแแกน ภาพถ่ายทางอากาศ หรือ ภาพถ่ายดาวเทียม
13.00 – 16.00 น.	การจัดทำแผนที่ แนวกลางถนน (roadcl) และ เส้นขอบถนน (roadedge) จาก ภาพถ่ายดาวเทียม การจัดทำแผนที่ แหล่งน้ำ (hydro) และ อาคาร (bldg) จากภาพถ่ายดาวเทียมและ การจัดทำแผนที่ แปลงที่ดิน จากภาพแสกนระวางที่ดิน
วันที่ 3	หัวข้อการบรรยาย
09.00 – 12.00 น.	ลงทะเบียน การสร้างตารางข้อมูลแผนที่ <ul style="list-style-type: none">- การจัดการฐานข้อมูล จากภายนอก เพื่อเชื่อมโยงกับแผนที่การส่งออกข้อมูลเป็น Shapefile
13.00 – 16.00 น.	แนะนำโปรแกรมและการใช้งาน TaxGIS การใช้เครื่องมือต่างๆ <ul style="list-style-type: none">- การ Classify ข้อมูล การเปลี่ยนสีและสัญลักษณ์- การสร้าง Map Layout

วันที่ 4	หัวข้อการบรรยาย
09.00 – 12.00 น.	การนำแผนที่ไปประยุกต์ใช้ในงานแผนที่ภาษี - การปรับแผนที่ เพื่อนำไปใช้ในโปรแกรม LTAX3000
13.00 – 16.00 น.	การนำแผนที่ไปประยุกต์ใช้ในงานแผนที่ภาษี - การปรับแผนที่ เพื่อนำไปใช้ในโปรแกรม LTAX3000 (ต่อ) - การใช้ข้อมูลแผนที่ภาษีฯ เพื่อประกอบการคำนวณภาษี ตามพระราชบัญญัติ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
16.00 – 16.30 น.	ปิดการอบรม รัชวฒิบัตร

หมายเหตุ : 1) กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

2) พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เข้า เวลา 10.30 – 10.45 น. / บ่าย เวลา 14.30 – 14.45

น.

3) พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.



ใบสมัครเข้ารับการอบรม

สำหรับเจ้าหน้าที่...../๒๕๕8

สังกัด.....
ที่อยู่..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร.....
มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมในรุ่นที่..... ระหว่างวันที่..... จังหวัด.....

๑. ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์มือถือ.....
๒. ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์มือถือ.....
๓. ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์มือถือ.....
๔. ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์มือถือ..... หรือ ตามเอกสารแนบ.....

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจ
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ:

๑. เมื่อสมัครแล้วกรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียนเพื่อสำรองที่นั่ง จำนวน ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ชื่อบัญชี “โครงการบริการวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย มจร.สวนสุนันทา” ธนาคารกรุงเทพ สาขา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เลขที่บัญชี 074 - 737-995-6 พร้อมทั้งกรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ - ๑๖๐ - ๑๔๐๓ และโปรดระบุชื่อผู้สมัครและสังกัด อบต.เทศบาลหรือ อบจ. ลงบนใบโอนด้วย (ipay-in)

ติดต่อสอบถาม : โทร. 086-559-0662 /๐๒-๑๖๐-๑๔๐๓

๒. มหาวิทยาลัยขอให้ท่านยืนยันการเข้ารับการอบรมก่อนการจัดงานจริง ๗ วัน

๓. มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกโครงการอบรม ในกรณีที่มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่ถึง ๔๐ คน และไม่ขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น นอกเหนือจากค่าลงทะเบียน